



Job Description: 'El Camino' Program Co-Facilitator

Summary: Assist El Camino staff in the preparation and co-facilitation of program activities such as reading, crafts, and games, working with children in grades K-5.

Duties:

- Assist Program Coordinator(s) to plan activities and curriculum.
- Gather and prepare necessary materials for daily activities.
- Co-facilitate groups.
- Perform any other duties as assigned by the Program Coordinator(s).
- Act as a role model and take a leadership role in the classroom when needed.
- Report volunteer hours on database.

Qualifications:

- Excellent written and verbal communication skills.
- Bilingual English/Spanish- functional fluency.
- Experience and/or excitement to work with Latino children.
- Ability to exercise good judgment and take responsibility in the completion of given tasks.
- Knowledge of/experience with Latino community.
- Punctual, mature, responsible and energetic!
- Must be able to transport self to groups.

Application Process:

- Written Application
- Interview
- Criminal Background Check
- Reference Check

Supervision: This position reports to the Volunteer Coordinator for volunteer related issues and the El Camino Program Staff member for El Camino related issues.

Training: Volunteer will meet with volunteer coordinator and program coordinator for training.

Location: Classes are held at one of our partner schools in South Minneapolis. Please see schedule chart for exact locations.

Time Commitment: One class per week, for a full academic semester. Please see schedule chart for exact days/times. Please allow 15 minutes for setup and cleanup before and after each class, plus approximately 1 hour/week of lesson planning.

Visit laoportunidadinc.wordpress.com/volunteer/ for more details and an application form.



Descripción del Trabajo: Voluntario del Programa 'El Camino'

Resumen: Asistir al personal de La Oportunidad en la preparación y co-facilitación de las actividades del programa de El Camino, una programa después de la escuela para estudiantes en la primaria.

Tareas:

- Ayudar a la Coordinadora del Programa para planificar las actividades.
- Preparar los materiales necesarios para las actividades diarias, y co-facilitar los grupos.
- Realizar otras funciones asignadas por la Coordinadora del Programa.
- Actuar como un modelo a seguir y tomar un papel de liderazgo en la clase cuando sea necesario.
- Reporte horas de trabajo voluntario en la base de datos.

Requisitos:

- Excelentes habilidades de comunicación, escrita y verbal.
- Bilingüe en Inglés y Español.
- Experiencia y / o interés para trabajar con los niños latinos.
- Capacidad para ejercer el buen juicio y asumir la responsabilidad en la realización de las tareas encomendadas.
- Conocimiento de / experiencia con la comunidad latina.
- Puntual, madura, responsable y lleno de energía!
- Debe tener su propia transportación para llegar a los grupos.

Proceso de Aplicación:

- Solicitud escrita
- Entrevista en persona
- Verificación de antecedentes criminales
- Chequeo de referencias

Supervisión: Esta posición reporta al Coordinador de Voluntarios para cuestiones del rol de voluntariado, y a la coordinadora de El Camino para las cuestiones relacionadas con El Camino.

Capacitación: Voluntarios se reunirá con el coordinador de voluntarios y el coordinador del programa de formación.

Ubicación: las clases se encuentran en una de nuestras escuelas asociadas, en el sur de Minneapolis. Consulte la tabla de programación para mayor información.

Tiempo requerido: Una clase por semana, por un semestre académico. Por favor consulte la tabla de programación para mayor información. Incluye 15 minutos de preparación y limpieza, antes de y después de cada clase, y aproximadamente 1 hora de la planificación de actividades por semana.

Visite laoportunidadinc.wordpress.com/volunteer/ para mayor información, y un formulario de aplicación.